
Введены в действие с 01.03.2025 г.
Приложение № 4 к Приказу № 28/02/25-1 от 28.02.2025 г.
Редакция № 4

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ЗАЙМОВ

ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

МИКРОФИНАНСОВАЯ КОМПАНИЯ «АЛЬФА ФИНАНС»

г. Москва

СОДЕРЖАНИЕ:

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	3
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
2. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АНКЕТЫ - ЗАЯВЛЕНИЯ	5
3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ЗАЙМА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЕМЩИКУ ГРАФИКА ПЛАТЕЖЕЙ.....	6
4. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДИСТАНЦИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ.....	7

Термины и определения

Абонентский номер - номер мобильного телефона, предоставленный Заемщику оператором подвижной электросвязи в соответствии с договором на оказание услуг связи и предоставленный Заемщиком в качестве основного контактного номера для информационного взаимодействия.

Абонентское устройство - персональный компьютер, планшет, смартфон, телефонный аппарат или другое устройство, подключаемое к линиям электросвязи (передачи данных) для приема и/или передачи Заемщиком сообщений.

Анкета - Заявление - документ по форме Кредитора, содержащий сведения о Заемщике, а также заявление Заемщика на получение Займа и волеизъявление на получение/отказ от получения дополнительных (необязательных) услуг.

Банк - АО «АЛЬФА - БАНК» (ОГРН 1027700067328, адрес места нахождения: 107078, г. Москва, ул. Каланчевская, д. 27, генеральная лицензия Банка России № 1326 от 16.01.2015), привлеченный Кредитором для оказания технического содействия в предоставлении финансовых услуг.

График платежей - график выплат, содержащий суммы и даты ежемесячных платежей Заемщика по Договору займа с отдельным указанием сумм, направляемых на погашение основного долга по Займу, и сумм, направляемых на погашение процентов за пользование Займом, а также общей суммы выплат Заемщика в течение срока действия Договора займа, определяемой исходя из условий Договора займа, установленных на дату его заключения.

ДКБО - Договор о комплексном банковском обслуживании физических лиц в Банке, размещенный на сайте Банка в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.alfabank.ru (в разделе «Тарифы и документы»).

Договор займа - договор потребительского онлайн - займа, состоящий из Общих условий и подписанных Заемщиком Индивидуальных условий, заключенный с использованием информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и предусмотренных ДКБО способов дистанционного обслуживания (мобильное приложение «Альфа - Мобайл», Интернет - Банк «Альфа - Клик»), сумма займа по которому предоставлена Заемщику в безналичной форме на Счет.

Заем - потребительский онлайн - заем, предоставляемый в безналичной форме с использованием информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2013 г. № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» на условиях, установленных Индивидуальными условиями и Общими условиями.

Заемщик - физическое лицо - гражданин Российской Федерации, обратившееся к Кредитору с целью получения Займа, получающее или получившее Заем.

Заявление о предоставлении дополнительных услуг - волеизъявление Заемщика на получение/отказ от получения дополнительных (необязательных) услуг (работ, товаров), предлагаемых Заемщику при предоставлении Займа за отдельную плату Кредитором, действующим от собственного имени или по поручению и/или от имени третьего лица, или третьими лицами.

Индивидуальные условия - документ, формируемый Кредитором по результатам рассмотрения Анкеты - Заявления, и содержащий предложение (оферту) Кредитора об

индивидуальных условиях займа Заемщика. Заемщик принимает (акцептует) указанное предложение (оферту) Кредитора путем подписания Индивидуальных условий.

Каналы дистанционного обслуживания - указанные в ДКБО мобильное приложение «Альфа - Мобайл» и Интернет - Банк «Альфа - Клик», доступ к которым предоставляется Заемщику в порядке и на условиях, предусмотренных ДКБО, позволяющие Кредитору и Заемщику осуществлять дистанционное взаимодействие в электронной форме с использованием информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Кредитор - Общество с ограниченной ответственностью Микрофинансовая компания «АЛЬФА ФИНАНС» (ООО МФК «АЛЬФА ФИНАНС»), ОГРН 1237700689775, адрес места нахождения: 115432, г. Москва, вн.тер.г. Муниципальный округ Даниловский, пр-кт Андропова, д. 18, к. 6, помещ. 1/1, электронная почта info@mfcalfafinance.ru, телефон 8 968 593-01-84, регистрационный номер записи в государственном реестре микрофинансовых организаций № 2303045010008, дата внесения сведений в государственный реестр микрофинансовых организаций: 13.12.2023 г.

Общие условия - Общие условия договора потребительского займа Кредитора, размещенные на Сайте по адресу <https://mfcalfafinance.ru/>

Простая электронная подпись - аналог собственноручной подписи, в качестве которого рассматривается простая электронная подпись Заемщика, формируемая посредством дистанционного банковского обслуживания в соответствии с ДКБО в Интернет - Банке «Альфа - Клик» и/или в мобильном приложении «Альфа - Мобайл» в соответствии с требованиями Соглашения об использовании простой электронной подписи и требованиями законодательства Российской Федерации.

Сайт - официальный сайт Кредитора в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», расположенный по адресу <https://mfcalfafinance.ru/>

Соглашение об использовании простой электронной подписи - заключенное между Заемщиком и Кредитором соглашение об использовании простой электронной подписи, размещенное на Сайте по адресу <https://mfcalfafinance.ru/>

Счет - указанный в Индивидуальных условиях банковский счет Заемщика.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила в соответствии с Федеральным законом от 02.07.2010 № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» определяют порядок и условия предоставления Кредитором Займов и содержат сведения о порядке подачи и рассмотрения Анкеты - Заявления, сведения о порядке заключения Договора займа и предоставления Заемщику Графика платежей, а также иные условия предоставления Займов.

1.2. Правила доступны для обозрения и ознакомления всем заинтересованным лицам и размещаются Кредитором на Сайте.

1.3. Все документы, связанные с предоставлением Займа и необходимые для подачи и рассмотрения Анкеты - Заявления, а также для заключения Договора займа и предоставления Заемщику Графика платежей, подписываются Заемщиком Простой электронной подписью в порядке и на условиях, указанных в Соглашении об использовании простой электронной подписи.

2. Порядок подачи и рассмотрения Анкеты - Заявления

2.1. Заемщик, имеющий намерение получить Заем, посредством Канала дистанционного обслуживания (при достижении соответствующего соглашения между Заемщиком и Кредитором) оформляет Анкету - Заявление (путем заполнения установленной Кредитором формы) и предоставляет Кредитору иную информацию, необходимую для проведения идентификации Заемщика и верификации данных Заемщика в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и внутренними нормативными документами Кредитора, а также ознакомляется с документами, необходимыми для заключения Договора займа.

2.2. В случае обращения Заемщика за получением Займа в рамках процедуры заключения Договора займа осуществляется проверка документа, удостоверяющего личность потенциального Заемщика, а также иные мероприятия по идентификации Заемщика и по верификации данных Заемщика, предусмотренные внутренними нормативными документами Кредитора. При необходимости Заемщику оказывается содействие в оформлении Анкеты - Заявления.

2.3. Оформляя Анкету - Заявление, Заемщик подтверждает достоверность указанных в ней сведений и гарантирует, что все предоставленные Заемщиком документы и информация являются подлинными и соответствуют действительности. Заемщик несет ответственность за достоверность и актуальность всех сведений, предоставленных при заключении и исполнении Договора займа. В случае предоставления Заемщиком недостоверной информации Заемщик самостоятельно и в полном объеме несет риск наступления любых негативных последствий предоставления такой информации.

2.4. Кредитор рассматривает Анкету - Заявление только при соответствии потенциального Заемщика следующим требованиям:

- а) Заемщик является гражданином Российской Федерации и имеет действительный паспорт гражданина Российской Федерации;
- б) Заемщик на день подачи Анкеты - Заявления достиг возраста 18 лет;
- в) Заемщик имеет полную дееспособность;
- г) Заемщик имеет место жительства (регистрацию) на территории Российской Федерации;
- д) Заемщик имеет зарегистрированный телефонный номер, находящийся в его распоряжении на законных основаниях.

2.5. Срок рассмотрения Анкеты - Заявления определяется Кредитором самостоятельно и не превышает 1 (Одного) рабочего дня от даты оформления Анкеты - Заявления.

2.6. Получение Анкеты - Заявления не обязывает Кредитора заключать Договор займа и/или предоставлять Заем.

2.7. Кредитор на основании предоставленных данных и документов осуществляет их проверку и оценку платежеспособности потенциального Заемщика, а также проводит регламентированную процедуру проверки предоставленных данных для заключения Договора займа.

2.8. При необходимости Кредитор может проводить сбор дополнительных документов и сведений о Заемщике, а также проводить иные мероприятия в соответствии

с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Банка России и внутренними нормативными документами Кредитора.

2.9. Кредитор вправе отказать Заемщику в предоставлении Займа в случае наличия у Кредитора опасений, что Заем не будет возвращен в срок либо при наличии любого из следующих оснований: информация, предоставленная Заемщиком, не является достоверной; Заемщик имеет непогашенную просроченную задолженность по потребительским займам, ранее предоставленным Кредитором; предоставленные Заемщиком сведения и документы свидетельствуют о низкой платежеспособности Заемщика; у Кредитора имеются сведения о том, что Заемщик прежде допускал нарушение условий договоров потребительского займа, ранее заключенных с Кредитором; у Заемщика отсутствует кредитная история, либо кредитная история содержит сведения о фактах нарушения сроков исполнения обязательств перед иными кредиторами; иные причины, установленные методикой оценки платежеспособности заемщиков Кредитора. Отказ Кредитора от заключения Договора займа не препятствует Заемщику подать новую Анкету - Заявление.

3. Порядок заключения Договора займа и предоставления Заемщику Графика платежей

3.1. Если не были выявлены причины для отказа в предоставлении Займа, то Кредитор сообщает Заемщику о возможности заключения Договора займа посредством Канала дистанционного обслуживания.

3.2. До заключения Договора займа Кредитор предоставляет Заемщику:

а) информацию, достаточную для принятия обоснованного решения о целесообразности заключения Договора займа на предлагаемых условиях: в частности, в настоящих Правилах уведомляет Заемщика о необходимости внимательно проанализировать свое финансовое положение, учитывая, в том числе, следующие факторы: соразмерность долговой нагрузки Заемщика с его текущим финансовым положением; предполагаемые сроки и суммы поступления денежных средств для исполнения своих обязательств по договору потребительского займа (периодичность выплаты заработной платы, получения иных доходов); вероятность наступления обстоятельств непреодолимой силы и иных обстоятельств, которые могут привести к невозможности исполнения своих обязательств по договору потребительского займа (в том числе, потеря работы, задержка получения заработной платы и иных видов доходов по не зависящим от Заемщика причинам, состояние здоровья Заемщика, которое способно негативно повлиять на трудоустройство и, соответственно, получение дохода);

б) проект - оферту Индивидуальных условий, Анкету - Заявление, Заявление о предоставлении дополнительных услуг (по желанию Заемщика, в случае заинтересованности Заемщика в получении дополнительных услуг) и иные необходимые документы для ознакомления. Заемщик обязан внимательно ознакомиться с текстом данных документов и проверить правильность всех указанных в них данных. В Анкете - Заявлении, Заявлении о предоставлении дополнительных услуг (при наличии) и иных документах Заемщик (в случае заинтересованности Заемщика в получении дополнительных услуг) обязан внимательно ознакомиться со всеми условиями оказания услуг, включая стоимость и право на отказ от услуг. В случае, если указанные документы содержат неверные и/или неточные данные и/или

не соответствуют его намерениям, Заемщик обязан воздержаться от их акцепта и подписания. Заемщик вправе не подписывать/не акцептовать указанные документы и по иным основаниям.

3.3. Убедившись, что проект - оферта Индивидуальных условий, Анкета - Заявление, Заявлении о предоставлении дополнительных услуг (при наличии) и иные необходимые документы не содержат неточностей и соответствуют его намерениям, Заемщик подписывает/акцептует их Простой электронной подписью посредством Канала дистанционного обслуживания. Заемщик вправе акцептовать/подписать указанные документы в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня их предоставления Заемщику.

3.4. После подписания Заемщиком Индивидуальных условий, проведения предусмотренных внутренними нормативными документами Кредитора проверок и принятия Кредитором решения о предоставлении Займа Заем предоставляется Заемщику Кредитором путем перевода суммы Займа на Счет.

3.5. Договор займа считается заключенным с момента передачи Заемщику суммы Займа.

3.6. Кредитор предоставляет Заемщику Заем в сумме, указанной в Индивидуальных условиях. Датой предоставления Заемщику Займа будет являться дата перевода суммы Займа на Счет.

3.7. График платежей предоставляется Заемщику до заключения Договора займа одновременно с проектом - офертой Индивидуальных условий (предварительно), а также при заключении Договора займа посредством Канала дистанционного обслуживания и/или направляется Заемщику иными способами, предусмотренными Общими условиями.

4. Порядок осуществления дистанционного обслуживания

4.1. Кредитор вправе изменять состав информации и устанавливать ограничения на предоставление информации, предоставляемой через Каналы дистанционного обслуживания.

4.2. Заемщик соглашается, что Кредитор не несет ответственность за сбои и отказы в функционировании Каналов дистанционного обслуживания, связанные с нарушениями/сбоями в работе оборудования связи и/или сетей связи, и возникшие в этой связи убытки Заемщика.

4.3. Для использования Каналов дистанционного обслуживания Заемщик самостоятельно обеспечивает подключение к каналам электронной, в т.ч. подвижной, связи и/или наличие/поддержку необходимых функций и/или программного обеспечения на своих устройствах (телефоне, смартфоне, планшете, компьютере и т.п.) и у своего оператора связи.